

Утвержден
постановлением Администрации
Кыштымского городского округа
«28» 12 от 2011г. № 3432

Устав
Муниципального учреждения
«Централизованная библиотечная система»

Кыштымский городской округ

2011г.

1. Общие положения

1. Муниципальное учреждение «Централизованная библиотечная система», именуемое в дальнейшем Учреждение, создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», на основании постановления Главы г. Кыштыма № 888 от 14.06.2000г «О регистрации Муниципального учреждения «Централизованная библиотечная система г. Кыштыма», постановления Администрации Кыштымского городского округа от 26.10.2011 N 2837 «Об установлении типа муниципального казенного учреждения».

2. Полное наименование Учреждения — Муниципальное учреждение «Централизованная библиотечная система».

Сокращенное наименование - МУ «ЦБС».

3. Место нахождения Учреждения: 456870, Россия, Челябинская область, г. Кыштым ул. Республики, д. 2

Почтовый адрес Учреждения: 456870, Россия, Челябинская область, г. Кыштым, ул. Республики, д. 2

4. Учреждение является некоммерческой организацией, казенным учреждением.

5. Учредителем Учреждения от имени муниципального образования Кыштымский городской округ является Администрация Кыштымского городского округа, именуемая в дальнейшем Учредитель.

Место нахождения Учредителя: 456870, Россия, Челябинская область, г. Кыштым, пл. К.Маркса, д. 1

6. Учреждение как получатель бюджетных средств в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации находится в ведомственном подчинении главного распорядителя бюджетных средств, определенного для Учреждения муниципальным правовым актом Кыштымского городского округа.

7. Полномочия собственника муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, от имени муниципального образования Кыштымского городского округа осуществляет Администрация Кыштымского городского округа (далее-Собственник).

8. Учреждение руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа, настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

9. Структура Учреждения утверждается локальным актом Учреждения по согласованию с Учредителем.

В состав Учреждения входят обособленные структурные подразделения без образования юридического лица.

10. Учреждение не имеет филиалов.

11. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет самостоятельный баланс, смету, обособленное имущество, лицевые счета, открытые в Финансово-экономическом управлении Кыштымского городского округа, имеет печать установленного образца со своим наименованием, штампы, бланки, другие средства индивидуализации.

12. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется из средств бюджета Кыштымского городского округа на основании бюджетной сметы.

Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого Учреждения несет Собственник имущества.

2. Предмет и цели деятельности Учреждения

14. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа и настоящим Уставом, путем выполнения работ, исполнения функций и оказания услуг в сфере культуры.

15. Учреждение создано в целях обеспечения библиотечного обслуживания населения с учетом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп и юридических лиц.

16. Задачами Учреждения являются:

сбор, учет, организация хранения и сохранности библиотечного фонда;

организация библиотечного, библиографического, информационного обслуживания физических и юридических лиц;

удовлетворение информационных, общекультурных образовательных потребностей и запросов пользователей;

создание комфортных условий пользования библиотечными и информационными услугами, обеспечение оперативного доступа, поиска и получения библиотечных документов и информации;

постоянное обновление основных библиотечно-информационных

ресурсов на основе изучения и учета потребностей;

взаимодействие с библиотеками других систем и ведомств, учреждениями культуры, учебными заведениями и организациями округа;

разработка и реализация библиотечных, информационных и культурных программ на территории Кыштымского городского округа.

17. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

формирование, учет, обеспечение безопасности и сохранности библиотечных фондов,

предоставление пользователям информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования,

выдача во временное пользование любого документа библиотечного фонда,

сотрудничество с другими библиотеками, развитие системы межбиблиотечного абонементов,

участие в реализации государственных и муниципальных программ развития библиотечного дела,

компьютеризация и информатизация библиотечных процессов: предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети, обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа,

внедрение современных форм обслуживания читателей,

проведение культурно-просветительных и образовательных мероприятий: организация литературных вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций. Организация читательских любительских клубов и объединений по интересам,

осуществление выставочной и издательской деятельности,

осуществление научно-методической деятельности,

в установленном порядке разработка и реализация планов по укреплению материально-технической базы, обеспечению сохранности имущества в учреждениях сферы культуры;

организация работы по обеспечению соблюдения правил техники безопасности и требований охраны труда в учреждениях культуры;

в установленном порядке организация сбора, обобщений и представление государственной статистической отчетности в сфере культуры на территории Кыштымского городского округа;

18. Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доходы деятельности:

составление библиографических списков и справок по разовым запросам пользователей;

залоговая выдача книг и документов на дом;

текущее информационное сопровождение одной темы в течение квартала, года;

составление каталогов книг, периодических изданий, рукописей, коллекций архивных документов по заказу юридических и физических лиц;

пружинный переплет, в зависимости от R пружины;

ксерокопирование формат А 4 формат А 3;

распечатка материалов на струйном принтере;

компьютерный набор текста;

сканирование с распознаванием, без распознавания;

разработка сценариев, проведение праздников, массовых мероприятий;

читательский билет;

восстановление читательского билета;

выполнение справок с применением новых информационных технологий;

составление библиографического описания документа;

консультация и оформление библиотечного списка;

проведение ретропоиска по традиционным источникам и в базах данных библиотеки за год;

консультация по самостоятельному поиску информации;

организация лекций семинаров, встреч культурно-просветительного, научно-технического и образовательного характера (для организаций);

тематический поиск электронной информации;

консультация по поиску информации в ЭБД ЦБС;

предоставление адресной информации;

предоставление фактографической информации.

19. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

20. Доходы, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в полном объеме поступают в бюджет Кыштымского городского округа.

21. Цены (тарифы) на оказываемые услуги и продукцию устанавливаются Учреждением по согласованию с Учредителем.

22. Право Учреждения осуществлять лицензируемый вид деятельности возникает у Учреждения с момента получения лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Имущество и финансы Учреждения

23. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Кыштымского городского округа и закреплено за ним на

праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных целей, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

24. Учреждение владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Собственника имущества.

25. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

2) средства бюджета Кыштымского городского округа, выделенные в соответствии с бюджетной сметой;

3) безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений и граждан;

4) иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

26. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы.

27. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с бюджетной сметой и решением Собрания депутатов Кыштымского городского округа о бюджете Кыштымского городского округа.

Расходование бюджетных средств осуществляется Учреждением в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с бюджетной сметой и решением Собрания депутатов Кыштымского городского округа в части средств, предусмотренных на финансирование деятельности Учреждения.

28. Собственник в отношении имущества, закрепленного за Учреждением либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества,

вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

29. Операции с бюджетными средствами осуществляются учреждением только через лицевые счета, открытые в Финансово-экономическом управлении Кыштымского городского округа, в соответствии с утвержденным порядком.

30. Учреждение не вправе:

выступать учредителем (участником) юридических лиц;

получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги, получать субсидии и бюджетные кредиты;

совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

31. Контроль использования по назначению и сохранности имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Собственник в установленном законодательством порядке.

4. Права, обязанности, ответственность Учреждения

32. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество работ и услуг.

33. Учреждение имеет право:

самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения;

заключать договоры с организациями и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в настоящем Уставе, в порядке, установленном действующим законодательством;

с согласия Учредителя с соблюдением требований законодательства создавать филиалы и открывать представительства, назначать на должность и освободить от должности их руководителей, которые наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им Учреждением;

планировать свою основную деятельность и определять перспективы развития Учреждения;

осуществлять материально-техническое обеспечение объектов, имеющих в оперативном управлении;

в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения и их поощрение, производственное и социальное развитие;

владеть, пользоваться имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления в порядке и пределах, установленных законодательством РФ, а также распоряжаться указанным имуществом с согласия Собственника;

получать лицензии, необходимые для осуществления видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом.

Учреждение имеет другие права, предусмотренные настоящим Уставом и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам Челябинской области, целям деятельности и функциям Учреждения.

34. Учреждение обязано:

обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации, муниципальных правовых актов Кыштымского городского округа при осуществлении своей уставной деятельности;

осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом;

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования;

составлять бюджетную смету Учреждения и обеспечивать её утверждение в установленном порядке;

расходовать средства, являющиеся источниками формирования имущества Учреждения, строго по целевому назначению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа;

обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке в архивный отдел администрации Кыштымского городского округа;

осуществлять бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа;

обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по целевому назначению;

предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа;

обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные);

обеспечивать организацию и ведение делопроизводства Учреждения в соответствии с установленными требованиями;

оплачивать труд работников Учреждения с соблюдением гарантий, установленных трудовым законодательством;

добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами;

обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

35. Учреждение является получателем бюджетных средств, обладает бюджетными полномочиями в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа.

36. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

5. Управление Учреждением

37. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа и настоящим Уставом.

38. К компетенции Учредителя относятся:

утверждение устава, изменений и дополнений в устав Учреждения;

реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения;

назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения;

осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

39. К компетенции главного распорядителя бюджетных средств относится:

финансовый контроль за подведомственным Учреждением в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств;

определение порядка утверждения бюджетной сметы Учреждения; составление, утверждение, ведение бюджетной росписи, распределение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств;

внесение предложений по формированию и изменению сводной бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств;

осуществление иных функций и полномочий главного распорядителя бюджетных средств, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа.

40. Руководителем Учреждения является директор (далее - Руководитель), который назначается и освобождается от должности Учредителем.

Руководитель Учреждения действует на основе законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, работает на основе трудового договора, заключаемого с Учредителем. Срок полномочий руководителя определяется трудовым договором.

41. Руководитель Учреждения в силу своей компетенции:

осуществляет руководство деятельностью Учреждения;

без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы во всех учреждениях, предприятиях и организациях;

в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета Учреждения в Финансово-экономическом управлении Кыштымского городского округа согласно действующему порядку;

утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств и в соответствии с Положением об оплате труда работников учреждений культуры, утвержденным решением Собрания депутатов Кыштымского городского округа;

утверждает в пределах своих полномочий по согласованию с Учредителем структуру Учреждения;

принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации, утверждает их должностные обязанности;

в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные уполномоченными органами;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа.

42. Руководитель Учреждения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа.

6. Филиалы и представительства Учреждения

43. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства по согласованию с Учредителем на территории Российской Федерации за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

44. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

45. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

46. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Учреждения.

47. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Учреждения.

48. Филиалы (представительства) Учреждения должны быть указаны в его Уставе.

7. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения, внесение изменений в устав

49. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения, внесение изменений в устав Учреждения осуществляется в соответствии

с действующим законодательством Российской Федерации, Порядком создания, реорганизации, изменения типа, ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов (положений) муниципальных учреждений Кыштымского городского округа и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Администрации Кыштымского городского округа.

50. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются правопреемнику Учреждения.

При отсутствии правопреемника, документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, личные счета и т.п.) передаются в архив. Передача и упорядочение документов осуществляется Учреждением.

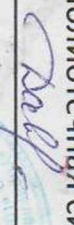
51. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией и осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Челябинской области и муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа.

52. Условия и порядок прекращения деятельности Учреждения, не предусмотренные настоящим Уставом, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

53. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый Государственный реестр юридических лиц.

54. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносит и утверждает Учредитель.

55. Изменения и дополнения в Устав Учреждения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Пронумеровано и прошнуровано
12 (двенадцать) листов
Директор МУ «Централизованная
библиотечная система»

Давыдовская Т.М.



Межрайонная инспекция Федеральной налоговой
службы №3 по Челябинской области
(наименование регистрирующего органа)
В Единый государственный реестр юридических лиц
внесена запись
« 20 » _____ 20 ____ года
ОГРН _____
ГРН _____
Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе
Заместитель начальника Межрайонной ИФНС
России №3 по Челябинской области
(должность уполномоченного лица регистрирующего органа)
Р.Т. Хафизов
М.П. _____ подпись

